

सूचना अधिकार अधिनियम 2005 की धारा-4(1) (बी) की सैल्फ-डिसक्लोजर सूचना प्रारूप -

अनुभाग का नाम - भू अर्जन अनुभाग ।

अधिकारी/कर्मचारी का नाम	पदनाम	सम्पर्क (मो0 तथा कार्यालय दूरभाष)	ई-मेल	कुल मासिक वेतन (रूपये में)	कार्यक्षेत्र	सम्पादित किये जाने वाले कार्यों बिन्दुवार विवरण	सम्बन्धित अधिकारी/कर्मचारी के अधिकार क्या है, संबंधी बिन्दुवार विवरण	संबन्धित अधिकारी/कर्मचारी के जिम्मेदारी क्या है, संबंधी बिन्दुवार विवरण
1	2	3	4	5	6	7	8	9
प्रत्येक अनुभाग के वरिष्ठतम अधिकारी से लेकर सबसे कनिष्ठ कर्मचारी तक की पूर्ण सूची (दैनिक वेतन कर्मचारियों को छोड़कर)							(समकक्ष अधिकारी कर्मचारी के अधिकारों को गुप करके अंकित किया जा सकता है)	अथवा समकक्ष तथा जिम्मेदारियों को अंकित किया जा सकता है)
श्री संजय कुमार	तहसीलदार	8929886667	tehsildargda@live.com	81,000.00	भू-अर्जन अनुभाग	भू-अर्जन अनुभाग से संबंधित समस्त कार्य	भू-अर्जन अनुभाग से संबंधित समस्त कार्य	भू-अर्जन अनुभाग से संबंधित समस्त कार्य
श्री सुरेन्द्र कुमार सक्सेना	अमीन	9711460132	surendrakumarsaxenagda@gmail.com	47,943.00	अर्जन संबंधी कार्य	नवीन योजनाओं का भू अर्जन कार्य एवं भू अर्जन संबंधी अभिलेखों की देखरेख तथा भू अर्जन संबंधी आख्या उपलब्ध कराना।	संबन्धित कर्मचारियों द्वारा प्राधिकरण के लिये अर्जित भूमि के अभिलेखों/प्रपत्रों का रख-रखाव तथा उच्च अधिकारियों द्वारा समय-2 पर दिये गये निर्देशों के कम में कार्य एवं प्राधिकरण के लिये नये अर्जन प्रस्ताव तैयार करना तथा अर्जन अनुभाग से अर्जन की चाही गयी सूचना उच्च अधिकारियों को उपलब्ध कराना।	उच्च अधिकारियों द्वारा दिये गये आदेशों का अनुपालन एवं भू अर्जन प्रपत्रों को सुरक्षित रखना।
श्री आनन्द स्वरूप शर्मा	अमीन	9711305320	sharmaanand7760@gmail.com	46,049.00	अर्जन संबंधी कार्य			
श्री उदय नारायण	अमीन	9711460137	udaynarayangda@gmail.com	36,255.00	अर्जन संबंधी कार्य			
श्री बनवारी लाल	अमीन	9711460135	banwarilalgda@gmail.com	30,374.00	अर्जन संबंधी कार्य			
श्री महीपाल सिंह	अमीन	9711460134	mahipalsinghgda@gmail.com	32,242.00	अर्जन संबंधी कार्य			
श्री अमित कसाना	अमीन	9711460133	amitkasanagda@gmail.com	32,242.00	अर्जन संबंधी कार्य			
श्री हरीशचन्द्र	लिपिक	9891468682	-	37,791.00				
श्री सतीश राणा	वर्क सुपर वाईजर	9756340467	-	27,500.00	डाक प्राप्ति एवं प्रेषित का कार्य।	डाक प्राप्ति एवं प्रेषित का कार्य।	डाक प्राप्ति एवं प्रेषित का कार्य तथा उच्च अधिकारियों द्वारा दिये गये निर्देशों का अनुपालन।	डाक प्राप्ति एवं प्रेषित का कार्य तथा उच्च अधिकारियों द्वारा दिये गये निर्देशों का अनुपालन।

श्री दयाशंकर पाण्डेय	ट्रेसर (सुपर वाईजर)	8744919964	—	27,500.00	मानचित्रों को ट्रेस करने का कार्य, विधि प्रभारी की पत्रावलियों का डिस्पैच कार्य।	मानचित्रों को ट्रेस करने का कार्य।	अर्जन अनुभाग में उपलब्ध शजरा प्लानों की ट्रेसिंग तथा शजरा प्लानों का रख-रखाव कार्य तथा उच्च अधिकारियों द्वारा दिये गये निर्देशों का अनुपालन।	अर्जन अनुभाग में उपलब्ध शजरा प्लानों की ट्रेसिंग तथा शजरा प्लानों का रख-रखाव कार्य तथा उच्च अधिकारियों द्वारा दिये गये निर्देशों का अनुपालन।
श्री गोवर्धन लाल	वर्क सुपर वाईजर	8860382969	—	26,257.00	अमीनो के साथ स्थल पर पैमाईश कार्य आदि।	अमीनो के साथ स्थल पर पैमाईश कार्य आदि।	अमीनो के साथ स्थल पर पैमाईश कार्य आदि।	अमीनो के साथ स्थल पर पैमाईश कार्य आदि।
विनोद कुमार सिंह	वर्क सुपर वाईजर	8447838415	—	26,257.00	अमीनो के साथ स्थल पर पैमाईश कार्य आदि।	डाक वितरण संबंधी।	डाक वितरण संबंधी तथा शजरा प्लानों का रख-रखाव कार्य तथा उच्च अधिकारियों द्वारा दिये गये निर्देशों का अनुपालन।	डाक वितरण संबंधी तथा शजरा प्लानों का रख-रखाव कार्य तथा उच्च अधिकारियों द्वारा दिये गये निर्देशों का अनुपालन।
श्रीमति पुष्पा देवी	चपरासी	9211049240	—	37,891.00	डाक वितरण संबंधी।		डाक वितरण संबंधी तथा शजरा प्लानों का रख-रखाव कार्य तथा उच्च अधिकारियों द्वारा दिये गये निर्देशों का अनुपालन।	डाक वितरण संबंधी तथा शजरा प्लानों का रख-रखाव कार्य तथा उच्च अधिकारियों द्वारा दिये गये निर्देशों का अनुपालन।